

ПОРЯДОК
уведомления администрации
о фактах обращения в целях склонения работников
Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики
Крым «Крымский республиканский клинический центр фтизиатрии и
пульмонологии»
к совершению коррупционных правонарушений

1. Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника ГБУЗ РК «КРКЦФиП» к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок) разработан во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций, подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2013 года, и устанавливает процедуру уведомления работниками ГБУЗ РК «КРКЦФиП» (далее - работники) работодателя о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений, организации проверки содержащихся в них сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Уведомление работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) осуществляется письменно по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку путем передачи его секретарю Учреждения или направления такого уведомления по почте.

3. Работник обязан незамедлительно уведомить работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

В случае нахождения работника в командировке в отпуске вне места работы, он обязан уведомить работодателя незамедлительно с момента прибытия к месту работы.

4. Секретарь, принявший уведомление, помимо его регистрации в журнале, обязано сообщить лицу входящий номер документа с указанием даты и времени его принятия.

Отказ в регистрации уведомления не допускается.

5. Для регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений в Учреждении ведется «Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. Рассмотрение сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения

в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, проводится соответствующей комиссией.

7. Уведомление направляется работодателем в правоохранительные органы не позднее 10 дней с даты его регистрации в журнале. По решению работодателя уведомление может направляться как одновременно во все государственные органы, так и в один из них по компетенции.

В случае направления уведомления одновременно в несколько федеральных государственных органов (их территориальные органы) в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.

8. Проверка сведений о случаях обращения к работнику в связи с исполнением должностных/служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактами обращения к иным работникам каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений проводится правоохранительными органами. Результаты проверки доводятся до работодателя.

9. В случае выявления в действиях работника признаков правонарушения, предусмотренного частью 3 статьи 9 Закона, комиссией готовятся материалы по увольнению его с работы, которые также направляются в соответствующие органы для привлечения работника к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных/служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, обязан уведомлять об этом работодателя в порядке аналогичном настоящему.

11. Государственная защита работника, уведомившего работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

12. Работодателем принимаются меры по защите работника, уведомившего работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных/служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обоснованность такого решения

рассматривается на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

13. Данный Порядок распространяется на работников, в отношении которых работодателем выступает директор Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Крымский республиканский клинический центр фтизиатрии и пульмонологии».

14. Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, ведется секретарем ГБУЗ РК «КРКЦФиП».

к Порядку уведомления представителя нанимателя (работодателя)
о фактах обращения в целях склонения работников
ГБУЗ РК «КРКЦФиП»
к совершению коррупционных правонарушений

(Ф.И.О., должность представителя нанимателя (работодателя)
КРУ «ТМО» «Противотуберкулезный диспансер»

От _____
(Ф.И.О., должность работника место жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1.	<p>_____</p> <p>(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия)</p>
2.	<p>_____</p> <p>(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц)</p>
3.	<p>_____</p> <p>(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)</p> <p>_____</p> <p>(дата, подпись, инициалы и фамилия)</p>

Приложение № 2
к Порядку уведомления представителя нанимателя (работодателя)
о фактах обращения в целях склонения работников
ГБУЗ РК «КРКЦФиП»
к совершению коррупционных правонарушений

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников
КРУ «ТМО «Противотуберкулезный диспансер» к совершению коррупционных правонарушений

№	Номер, дата уведомления (указывается номер и дата талона-уведомления)	Сведения о работнике, направившем уведомление			Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление
		Ф.И.О.	Документ, удостоверяющий личность – паспорт гражданина Российской Федерации:	Должность		